

Số: 136 /KH-UBND

TP. Tây Ninh, ngày 21 tháng 5 năm 2024

KẾ HOẠCH
Thi tuyển công chức cấp xã năm 2024

Căn cứ Luật Cán bộ, công chức ngày 13 tháng 11 năm 2008; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Cán bộ, công chức và Luật Viên chức ngày 25 tháng 11 năm 2019;

Căn cứ Nghị định số 33/2023/NĐ-CP ngày 10 tháng 6 năm 2023 của Chính phủ Quy định về cán bộ, công chức cấp xã và người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã, ở thôn, tổ dân phố;

Căn cứ Nghị định số 138/2020/NĐ-CP ngày 27 tháng 11 năm 2020 của Chính phủ Quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý công chức;

Căn cứ Nghị định số 06/2023/NĐ-CP ngày 21 tháng 2 năm 2023 của Chính phủ quy định về kiểm định chất lượng đầu vào công chức;

Căn cứ Thông tư số 06/2020/TT-BNV ngày 02 tháng 12 năm 2020 của Bộ Nội vụ Ban hành quy chế tổ chức thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức; nội quy thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức;

Căn cứ Quyết định số 02/2024/QĐ-UBND ngày 23 tháng 01 năm 2024 của UBND tỉnh Tây Ninh Ban hành Quy chế tổ chức tuyển dụng công chức xã, phường, thị trấn trên địa bàn tỉnh Tây Ninh;

Căn cứ Quyết định số 03/2024/QĐ-UBND ngày 02 tháng 02 năm 2024 của UBND tỉnh Tây Ninh quy định tiêu chuẩn cụ thể của từng chức vụ cán bộ cấp xã và từng chức danh công chức cấp xã; ngành đào tạo theo yêu cầu nhiệm vụ của từng chức danh công chức cấp xã trên địa bàn tỉnh Tây Ninh.

Để đảm bảo việc tuyển dụng, bố trí công chức cấp xã theo quy định, Ủy ban nhân dân thành phố Tây Ninh xây dựng kế hoạch tổ chức kỳ thi tuyển công chức cấp xã năm 2024 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Nhằm tuyển dụng, bổ sung đội ngũ công chức cấp xã có phẩm chất đạo đức tốt, có trình độ chuyên môn, nghiệp vụ, năng lực công tác, nắm vững chủ trương, đường lối, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước; thi tuyển theo nguyên tắc cạnh tranh nhằm đảm bảo chất lượng, đủ về số lượng, đúng vị trí việc làm, đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ được giao.

2. Yêu cầu

Tuyển dụng công chức căn cứ vào yêu cầu nhiệm vụ, vị trí việc làm, chỉ tiêu biên chế của từng đơn vị, đảm bảo công khai, minh bạch, khách quan, công bằng và đúng theo quy định pháp luật.

II. CHỈ TIÊU, TIÊU CHUẨN, ĐIỀU KIỆN ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN VÀ ĐỐI TƯỢNG ƯU TIÊN TRONG TUYỂN DỤNG

1. Chỉ tiêu tuyển dụng

a) Số lượng công chức cấp xã được giao năm 2024 là **125 người**. Hiện có mặt (đến ngày 30/4/2024) là **96 người**; số lượng công chức cấp xã còn khuyết là **29 người**.

b) Số lượng công chức cấp xã **cần tuyển 27 người** (02 người không tuyển dụng do đơn vị sắp xếp bố trí trong nội bộ), ở các vị trí chức danh như sau:

- Chức danh Văn phòng - thống kê 04 người;
- Chức danh Địa chính - xây dựng 09 người;
- Chức danh Tư pháp - hộ tịch 05 người;
- Chức danh Tài chính - kế toán 06 người;
- Chức danh Văn hóa - xã hội 03 người (phụ trách lĩnh vực văn hóa 01 người; phụ trách lĩnh vực xã hội 02 người).

2. Đối tượng, tiêu chuẩn, điều kiện đăng ký dự tuyển công chức cấp xã

Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển công chức:

- Có một quốc tịch là quốc tịch Việt Nam;
- Đủ 18 tuổi trở lên;
- Có đơn xin dự tuyển; có lý lịch rõ ràng;
- Có văn bằng, chứng chỉ phù hợp;
- Có phẩm chất chính trị, đạo đức tốt;
- Đủ sức khỏe để thực hiện nhiệm vụ;

Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển công chức

- Không cư trú tại Việt Nam;
- Mất hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;
- Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành hoặc đã chấp hành xong bản án, quyết định về hình sự của tòa án mà chưa được xóa án tích; đang bị áp dụng xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục.

3. Đối tượng ưu tiên trong tuyển dụng công chức cấp xã

Đối tượng và điểm ưu tiên trong tuyển dụng công chức cấp xã

a) Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: Được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

b) Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp phục viên, người làm công tác cơ yếu chuyên ngành, học viên tốt nghiệp đào tạo sĩ quan dự bị, tốt nghiệp đào tạo chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự cấp xã ngành quân sự cơ sở được phong quân hàm sĩ quan dự bị đã đăng ký ngạch sĩ quan dự bị, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: Được cộng 5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

c) Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ tham gia công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong: Được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.

d) Đội viên trí thức trẻ tình nguyện tham gia phát triển nông thôn, miền núi và người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã từ đủ 24 tháng trở lên đã được đánh giá xếp loại hoàn thành nhiệm vụ trở lên được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.

Trường hợp người dự thi tuyển hoặc dự xét tuyển thuộc nhiều diện ưu tiên quy định tại khoản 1 Điều này thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm vòng 2.

III. TIÊU CHUẨN, ĐIỀU KIỆN ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN Ở TỪNG VỊ TRÍ CHỨC DANH

1. Vị trí chức danh Văn phòng - thống kê

Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên các ngành hoặc chuyên ngành Công nghệ thông tin, hành chính, văn phòng, luật, quản trị học, quản trị kinh doanh, khoa học xã hội và nhân văn, quản trị nhân sự.

2. Vị trí chức danh Địa chính-xây dựng

Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên các ngành hoặc chuyên ngành Quản lý đất đai, địa chính, xây dựng, quy hoạch-kiến trúc, quản lý đô thị, hạ tầng kỹ thuật, trắc địa bản đồ.

3. Vị trí chức danh Tư pháp-hộ tịch

Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên ngành Luật.

4. Vị trí chức danh Tài chính-kế toán

Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên các chuyên ngành Tài chính, kế toán, kiểm toán kinh tế, ngân hàng.

5. Vị trí chức danh Văn hóa-xã hội

Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên các ngành hoặc chuyên ngành Quản lý văn hóa thông tin, du lịch, khoa học xã hội và nhân văn, luật, hành chính, quản trị học, xã hội học, công nghệ thông tin.

IV. HÌNH THỨC, NỘI DUNG, THỜI GIAN THI TUYỂN VÀ THÔNG BÁO TIẾP NHẬN PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN

1. Hình thức, nội dung, thời gian thi tuyển

Thi tuyển công chức cấp xã được thực hiện theo 2 vòng như sau:

Vòng 1: Thi kiểm tra kiến thức, năng lực chung

a) Hình thức thi: Trắc nghiệm trên giấy

b) Nội dung phần thi trắc nghiệm gồm 3 phần:

Phần I: Kiến thức chung 60 câu hỏi hiểu biết chung về hệ thống chính trị, tổ chức bộ máy của Đảng, Nhà nước, các tổ chức chính trị - xã hội; quản lý hành chính nhà nước; công chức, công vụ và các kiến thức khác để đánh giá năng lực. Thời gian thi 60 phút.

Phần II: Ngoại ngữ 30 câu hỏi tiếng Anh theo yêu cầu của vị trí việc làm. Thời gian thi 30 phút.

Phần III. Tin học 30 câu hỏi theo yêu cầu của vị trí việc làm. Thời gian thi 30 phút.

c) Miễn phần thi ngoại ngữ đối với các trường hợp sau đây:

Có bằng tốt nghiệp chuyên ngành ngoại ngữ cùng trình độ đào tạo hoặc ở trình độ đào tạo cao hơn so với trình độ đào tạo chuyên môn, nghiệp vụ theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển.

Có bằng tốt nghiệp cùng trình độ đào tạo hoặc ở trình độ đào tạo cao hơn so với trình độ đào tạo chuyên môn, nghiệp vụ theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển do cơ sở giáo dục nước ngoài cấp và được công nhận tại Việt Nam theo quy định.

Có chứng chỉ tiếng dân tộc thiểu số hoặc là người dân tộc thiểu số, trong trường hợp dự tuyển vào công chức công tác ở vùng dân tộc thiểu số.

d) Miễn phần thi tin học đối với các trường hợp có bằng tốt nghiệp từ trung cấp trở lên chuyên ngành liên quan đến tin học, công nghệ thông tin.

đ) Kết quả thi vòng 1 được xác định theo số câu trả lời đúng cho từng phần thi quy định tại điểm b khoản này, nếu trả lời đúng từ 50% số câu hỏi trở lên cho từng phần thi thì người dự tuyển được thi tiếp vòng 2.

Vòng 2: Thi môn nghiệp vụ chuyên ngành

a) Hình thức thi: Viết

b) Nội dung thi: Kiểm tra kiến thức về chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật về ngành, lĩnh vực tuyển dụng; kỹ năng thực thi công vụ của người dự tuyển theo yêu cầu của chức danh công chức cần tuyển.

Nội dung thi môn nghiệp vụ chuyên ngành căn cứ vào nhiệm vụ, tiêu chuẩn nghiệp vụ chuyên môn của chức danh công chức cấp xã và phù hợp với yêu cầu của vị trí chức danh công chức cần tuyển.

Ủy ban nhân dân thành phố Tây Ninh tổ chức xây dựng các đề thi môn nghiệp vụ chuyên ngành khác nhau, bảo đảm phù hợp với vị trí chức danh công chức cần tuyển dụng.

c) Thời gian thi: Thi viết 180 phút (không kể thời gian chép đề).

d) Thang điểm (thi viết): 100 điểm.

2. Thông báo tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển

Sau khi UBND thành phố thông báo tuyển dụng công chức cấp xã (trên Cổng thông tin điện tử thành phố Tây Ninh; phát trên hệ thống truyền thanh thành phố; niêm yết tại trụ sở Khu hành chính thành phố Tây Ninh và trụ sở UBND các phường, xã); người đăng ký dự tuyển công chức cấp xã nộp Phiếu đăng ký dự tuyển công chức (*theo mẫu*) kèm theo Kế hoạch này và bản sao văn bằng, chứng chỉ, giấy tờ khác (nếu có) **tại Phòng Nội vụ thành phố Tây Ninh** (Khu Hành chính thành phố Tây Ninh, số 82, đường Phạm Tung, khu phố 1, Phường 3, thành phố Tây Ninh, tỉnh Tây Ninh, số điện thoại 0276. 3825250).

Thông báo tuyển dụng được công khai trên phương tiện thông tin đại chúng, cổng thông tin điện tử thành phố Tây Ninh (<https://:thanhpho.tayninh.gov.vn>).

Thời hạn nhận Phiếu đăng ký dự tuyển là 30 ngày kể từ ngày thông báo tuyển dụng công khai trên phương tiện thông tin đại chúng.

V. XÁC ĐỊNH NGƯỜI TRÚNG TUYỂN TRONG KỲ THI TUYỂN

1. Người trúng tuyển trong kỳ thi tuyển công chức phải có đủ các điều kiện sau:

- a) Có kết quả điểm thi tại vòng 2 đạt từ 50 điểm trở lên.
 b) Có kết quả điểm thi tại vòng 2 cộng với điểm ưu tiên (nếu có) cao hơn lấy theo thứ tự điểm từ cao xuống thấp trong chỉ tiêu được tuyển dụng của từng vị trí chức danh công chức cấp xã.

2. Trường hợp có từ 02 người trở lên có kết quả điểm thi vòng 2 cộng với điểm ưu tiên (nếu có) bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng của chức danh cần tuyển dụng thì người có kết quả điểm thi vòng 2 cao hơn là người trúng tuyển; nếu vẫn không xác định được thì Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố Tây Ninh quyết định người trúng tuyển.

3. Người không trúng tuyển trong kỳ thi tuyển công chức không được bảo lưu kết quả thi tuyển cho các kỳ thi tuyển lần sau.

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Nội vụ thành phố

Chủ trì, phối hợp các cơ quan, đơn vị có liên quan triển khai thực hiện Kế hoạch thi tuyển công chức cấp xã năm 2024 đảm bảo đúng quy định pháp luật hiện hành.

2. Trung tâm Văn hóa, Thể thao và Truyền thanh thành phố

Thông báo trên hệ thống truyền thanh thành phố Tây Ninh về Kế hoạch thi tuyển công chức cấp xã để các thí sinh biết và đăng ký dự thi.

3. Ủy ban nhân dân phường, xã

Chỉ đạo Trạm truyền thanh phường, xã thông báo rộng rãi trên các phương tiện thông tin về Kế hoạch thi tuyển công chức cấp xã để các thí sinh biết, đăng ký dự thi đúng quy định.

Niêm yết công khai tại trụ sở làm việc của Ủy ban nhân dân phường, xã nơi tuyển dụng công chức về tiêu chuẩn, điều kiện, số lượng và vị trí chức danh công chức cần tuyển, thời hạn và địa điểm tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển của người đăng ký dự tuyển.

Trên đây là Kế hoạch thi tuyển công chức cấp xã năm 2024 của Ủy ban nhân dân thành phố Tây Ninh./. *ll*

Nơi nhận: *ll*

- Sở Nội vụ;
- TT. Thành ủy,
- TT. HĐND TP;
- Phòng Nội vụ TP;
- TT VHHT & Truyền thanh TP;
- UBND các phường, xã;
- Lưu: VT, PNV. *ll*

(2)

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
 CHỦ TỊCH
 PHÓ CHỦ TỊCH



ll

Nguyễn Thị Hoàng Oanh

ỦY BAN NHÂN DÂN
THÀNH PHỐ TÂY NINH

NHU CẦU TUYỂN DỤNG CÔNG CHỨC CẤP XÃ NĂM 2024

(Ban hành kèm theo Kế hoạch số 10 /KH-UBND ngày 21 /5/2024 của Ủy ban nhân dân thành phố Tây Ninh)

Stt	Đơn vị	Nhu cầu tuyển dụng	Vị trí chức danh cần tuyển	Ngành hoặc ngành đào tạo	Ghi chú
1	Phường 1	1	Văn phòng-thống kê	Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên các ngành hoặc chuyên ngành Công nghệ thông tin, hành chính, văn phòng, luật, quản trị học, quản trị kinh doanh, khoa học xã hội và nhân văn, quản trị nhân sự	2 biên chế
		1	Địa chính-xây dựng	Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên các ngành hoặc chuyên ngành Quản lý đất đai, địa chính, xây dựng, quy hoạch-kiến trúc, quản lý đô thị, hạ tầng kỹ thuật, trắc địa bản đồ.	
		1	Tài chính-kế toán	Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên các chuyên ngành Tài chính, kế toán, kiểm toán kinh tế, ngân hàng.	2
2	Phường 2	1	Địa chính-xây dựng	Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên các ngành hoặc chuyên ngành Quản lý đất đai, địa chính, xây dựng, quy hoạch-kiến trúc, quản lý đô thị, hạ tầng kỹ thuật, trắc địa bản đồ.	biên chế
		1	Địa chính-xây dựng	Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên các ngành hoặc chuyên ngành Quản lý đất đai, địa chính, quy hoạch-kiến trúc, quản lý đô thị, hạ tầng kỹ thuật, trắc địa bản đồ.	2 biên chế
	Phường 3	1	Địa chính-xây dựng		



		1	Tư pháp-hộ tịch	Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên ngành Luật.	
4	Phường IV	1	Địa chính-xây dựng	Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên các ngành hoặc chuyên ngành Quản lý đất đai, địa chính, xây dựng, quy hoạch-kiến trúc, quản lý đô thị, hạ tầng kỹ thuật, trắc địa bản đồ.	2 biên chế
		1	Tài chính-kế toán	Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên các chuyên ngành Tài chính, kế toán, kiểm toán kinh tế, ngân hàng.	
5	Phường Hiệp Ninh	1	Văn phòng-thống kê	Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên các ngành hoặc chuyên ngành Công nghệ thông tin, hành chính, văn phòng, luật, quản trị học, quản trị kinh doanh, khoa học xã hội và nhân văn, quản trị nhân sự	03 biên chế
		1	Địa chính-xây dựng	Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên các ngành hoặc chuyên ngành Quản lý đất đai, địa chính, xây dựng, quy hoạch-kiến trúc, quản lý đô thị, hạ tầng kỹ thuật, trắc địa bản đồ.	
		1	Đinh hóa-xã hội (phụ trách xã hội)	Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên các ngành hoặc chuyên ngành khoa học xã hội và nhân văn, luật, hành chính, quản trị học, xã hội học, sư phạm.	
6	Phường Ninh Thành	1	Văn phòng-thống kê	Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên các ngành hoặc chuyên ngành Công nghệ thông tin, hành chính, văn phòng, luật, quản trị học, quản trị kinh doanh, khoa học xã hội và nhân văn, quản trị nhân sự	04 biên chế
		1	Địa chính-xây dựng	Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên các ngành hoặc chuyên ngành Quản lý đất đai, địa chính, xây dựng, quy hoạch-kiến trúc, quản lý đô thị, hạ tầng kỹ thuật, trắc địa bản đồ.	

Xã Tân Bình	1	Tư pháp-hộ tịch	Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên ngành Luật.	03 biên chế
	1	Tài chính-kế toán	Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên các chuyên ngành Tài chính, kế toán, kiểm toán kinh tế, ngân hàng.	
Xã Thanh Tân	1	Tư pháp-hộ tịch	Có bằng tốt nghiệp Đại học trở lên ngành Luật.	01 biên chế
Tổng cộng	27			